

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ MINH ĐỨC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 365 /UBND - VP
V/v thực hiện công khai, giải
quyết hồ sơ TTHC qua Dịch
vụ công trực tuyến mức độ 3, 4
thuộc thẩm quyền cấp huyện,
cấp xã

Minh Đức, ngày 26 tháng 11 năm 2021

Kính gửi: - Cán bộ công chức UBND xã

- Đài truyền thanh xã

Thực hiện Quyết định số 3373/QĐ-UBND ngày 18 tháng 11 năm 2021 của UBND tỉnh Hải Dương về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công tỉnh Hải Dương. Theo đó, Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục thủ tục hành chính được tiếp nhận trực tuyến mức độ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện gồm 27 TTHC trên các lĩnh vực: Lao động - Thương binh và Xã hội, Tư pháp, Kinh tế và Hạ tầng, Nông nghiệp và PTNT, Tài nguyên và Môi trường, Văn hóa Thông tin, Tài chính - Kế hoạch và 17 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên các lĩnh vực: Tư pháp, Nông nghiệp và PTNT, Văn hóa Thông tin, Nội vụ, Lao động - Thương binh và Xã hội.

Thực hiện công văn số 1694/UBND-VP ngày 24 tháng 11 năm 2021 của UBND huyện Tứ Kỳ về việc thực hiện công khai, giải quyết hồ sơ TTHC qua Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 thuộc thẩm quyền cấp huyện, cấp xã

Để triển khai thực hiện Quyết định số 3373/QĐ-UBND của UBND tỉnh Hải Dương và công văn chỉ đạo của UBND huyện nêu trên, Chủ tịch UBND xã yêu cầu các cán bộ công chức chuyên môn có liên quan thực hiện tốt một số nội dung cụ thể sau:

1. Cán bộ, công chức xã có trách nhiệm hướng dẫn, tuyên truyền các tổ chức, cá nhân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 được công bố tại Quyết định số 3373/QĐ-UBND và các thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố thực hiện trực tuyến mức độ 3, 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh đảm bảo số lượng giao dịch phát sinh hồ sơ trực tuyến đạt và vượt chỉ tiêu giao (UBND các xã, thị trấn đạt tối thiểu từ 10% hồ sơ trên tổng số hồ sơ của các thủ tục hành chính được công bố).

2. Quy trình, cách thức thực hiện các dịch vụ công trực tuyến được đăng tải trên Cổng dịch vụ công tỉnh Hải Dương tại địa chỉ: <https://dichvucong.haiduong.gov.vn/> hoặc nộp hồ sơ trực tuyến qua hệ thống Cổng Dịch vụ công quốc gia (<https://dichvucong.gov.vn>).

3. Đài Truyền thanh các xã, Ban biên tập Trang thông tin điện tử của xã thực hiện đăng tải công khai thông tin để các tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực 2 tuyến trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện, cấp xã biết và thực hiện.

4. Giao Văn phòng HĐND&UBND xã theo dõi, hướng dẫn, tổng hợp, báo cáo UBND huyện về tình hình, kết quả thực hiện của các cơ quan, đơn vị.

Yêu cầu các cán bộ chuyên môn nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện; (*thay b/c*)
- Cán bộ, công chức xã;
- Trưởng Đài phát thanh xã
- Lưu Vp

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Lăng